

054 oddělení ekonomiky

Samostatná působnost

1. sestavuje návrh rozpočtu příjmů a výdajů odboru, vede řádnou evidenci o čerpání rozpočtu a zabezpečuje kontrolu čerpání rozpočtových prostředků,
2. připravuje podklady pro rozhodování orgánů kraje k podání žádosti kraje o státní účelovou dotaci na poskytování sociálních služeb v rámci dotačního řízení MPSV na příslušný rozpočtový rok a pro předložení průběžného a konečného přehledu o čerpání dotace,
3. zajišťuje úkoly plynoucí z přípravy a administrace dotace na poskytování sociálních služeb v rámci dotačního řízení MPSV včetně posuzování žádostí, vyhotovení a průběžné kontroly věcného plnění smluv a předloženého finančního vypořádání dotace,
4. připravuje podklady pro rozhodování orgánů kraje o poskytnutí finančních prostředků z účelově určené dotace na financování sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb poskytovatelům sociálních služeb,
5. na základě rozhodnutí orgánů kraje zajišťuje podklady pro výplatu finančních prostředků z účelově určené státní dotace na financování sociálních služeb jednotlivým příjemcům včetně přípravy veřejnoprávních smluv a ekonomických a účetních dokladů; přitom spolupracuje s odborem ekonomickým,
6. připravuje podklady pro rozhodování orgánů kraje o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Libereckého kraje na financování sociálních služeb,
7. zajišťuje úkoly plynoucí z přípravy a administrace dotace na poskytování sociálních služeb z rozpočtu Libereckého kraje včetně posuzování žádostí, vyhotovení a průběžné kontroly věcného plnění smluv a předloženého finančního vypořádání dotace,
8. podílí se na zpracování koncepčních materiálů v oblasti financování a rozvoje sociálních služeb,
9. podílí se jednání pracovních skupin pro plánování a financování sociální oblasti,
10. zajišťuje uveřejňování příslušných smluv v souladu s platnými právními předpisy a předpisy úřadu,
11. zajišťuje zaznamenávání údajů do centrálního registru podpor malého rozsahu (de minimis),
12. zpracovává plán kontrolní činnosti, provádí administrativní i místní kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách; kontroluje vyúčtování a věcné plnění dotací poskytnutých na podporu registrovaných sociálních služeb, hodnotí výsledky kontrolní činnosti, podílí se na řešení případů porušení rozpočtové kázně v režimu daňového řádu a na vymáhání pohledávek vzniklých v rámci svých vyhlašovaných dotačních titulů,
13. vykonává agendu zřizovatelských a zakladatelských funkcí vůči příspěvkovým organizacím resortu sociálních věcí,
14. poskytuje metodickou, konzultační a poradenskou pomoc příspěvkovým organizacím resortu sociálních věcí,
15. podílí se na přípravě návrhu rozpočtu a rozpočtových výhledů příspěvkových organizací, včetně podrobného rozpisu pro jednotlivé organizace, a předává je odboru ekonomickému,
16. zabezpečuje plynulé provozní financování příspěvkových organizací, provádí optimalizaci financování v závislosti na jiných zdrojích a skutečné potřebě organizací, komplexně zajišťuje změny rozpočtu a řídí finanční vypořádání účelově určených prostředků,

17. průběžně analyzuje, kontroluje a vyhodnocuje hospodaření a čerpání rozpočtu příspěvkových organizací, včetně dodržování stanovených závazných ukazatelů a právních norem (zejména zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví),
18. analyzuje hospodářské výsledky příspěvkových organizací a navrhuje opatření k řešení zjištěných problémů,
19. informuje příspěvkové organizace o schválení účetní uzávěrky na základě podkladů z odboru ekonomického,
20. organizuje pracovní setkání zástupců příspěvkových organizací resortu sociálních věcí,
21. účastní se výběrových řízení příspěvkových organizací v oblasti sociálních služeb, navrhuje nominace zástupců zřizovatele do výběrových komisí,
22. zajišťuje činnosti související s personální agendou ředitelů příspěvkových organizací (výběrová řízení, jmenování, odvolání, odměňování a hodnocení),
23. koordinuje proces humanizace, deinstitucionalizace a transformace sociálních služeb příspěvkových organizací,
24. spolupracuje s odborem kontroly, ekonomickým odborem a odborem investic a správy nemovitého majetku při kontrolní, ekonomické a investiční činnosti spojené s příspěvkovými organizacemi.

Přenesená působnost

1. administruje průběžný a závěrečný přehled čerpání dotace ze státního rozpočtu prostřednictvím operačního systému, který poskytuje krajským úřadům MPSV,
2. pro potřeby ekonomického odboru zajišťuje zpracování podkladů k ročnímu zúčtování prostředků státního rozpočtu účelově vázaných do sociální oblasti,
3. provádí komplexní ekonomické činnosti svěřené krajskému úřadu zákonem č. 175/2025 Sb., o podpoře v bydlení.